



Comune di Partinico

Provincia di Palermo
www.comune.partinico.pa.it

SETTORE STAFF
SEGRETERIA GENERALE

Responsabile del Settore

Pag.: 1/6

SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE

Protocollo Determinazioni N. 821 del 01-07-2015

OGGETTO	Liquidazione alla TELECOM ITALIA S.p.a. per rimborso oneri relativi a permessi retribuiti concessi al Consigliere Comunale Lo Iacono Leonardo - Mesi di Agosto e Settembre 2014.
Responsabile del Settore:	
Ufficio Proponente: UFFICIO SEGRETERIA GENERALE	
Responsabile del Procedimento:	

Trasmessa all'Albo Pretorio il

04-07-2015

SETTORE STAFF
SEGRETERIA GENERALE

Atto n. 116

Data

01/07/2015



Comune di Partinico

Provincia di Palermo
www.comune.partinico.pa.it

SETTORE STAFF
SEGRETERIA GENERALE

Responsabile del Settore

Pag.: 2/6

Proposta di adozione del seguente schema di determinazione avente per oggetto: **Liquidazione alla TELECOM ITALIA S.p.a. per rimborso oneri relativi a permessi retribuiti concessi al Consigliere Comunale Lo Iacono Leonardo – Mesi di Agosto e Settembre 2014.**

PREMESSO:

CHE con Determinazione del Responsabile del Settore di Staff Segreteria Generale n. 05 del 16.01.2015 – prot. determ. n. 42 del 16.01.2015 è stata prenotata la somma di **€. 65.000,00**, con imputazione al Titolo 01 - Funzione 01 - Servizio 01 - Intervento 03 del Cap. 10 **"Oneri previdenziali assistenziali ed assicurativi per gli Amministratori"** del Bilancio 2015 in corso di formulazione ;

CONSIDERATO che Il 5° comma dell'art.20 della L.R. 30/2000, così come sostituito dal comma 14 dell'art. 129 della L.R. n° 2 del 26.03.2002, stabilisce che gli oneri per permessi retribuiti per i lavoratori sono a carico dell'Ente presso il quale gli stessi lavoratori esercitano le funzioni pubbliche se i predetti lavoratori sono dipendenti da privati e da Enti pubblici economici;

CHE altresì, il 5° comma dell'art. 20 la L.R. 23.12.2000 n. 30 e s.m.i. così come modificato ed integrato dall'art. 8 della L.R. 16.12.2008 n. 22 prevede: "l'Ente, su richiesta documentata del datore di lavoro, è tenuto a rimborsare quanto dallo stesso corrisposto per retribuzione ed assicurazione per le ore o giornate di effettiva assenza del lavoratore. In nessun caso l'ammontare complessivo da rimborsare nell'ambito di un mese può superare l'importo pari ad 1/3 dell'indennità massima prevista per il rispettivo sindaco"

RILEVATO che l'art. 24 della L.R. n. 14 Maggio 2009 n. 6 (GURS n. 22 del 20.05.2009) va a modificare ulteriormente il più volte citato 5° comma dell'art. 20 della citata L.R. 23.12.2000 n. 30 e successive modifiche ed integrazioni, stabilendo alla lettera "a" quanto segue: **"ad un terzo "** sono sostituite dalle parole **"a due terzi"**;

CHE l'importo mensile da liquidare, non può superare di **"due terzi"** l'importo mensile corrisposto al Sindaco, quantificato in **€. 2.352,84**.

Eventuali differenze sul rimborso richiesto dal datore di lavoro, oltre i 2/3 restano a carico del lavoratore stesso.





Comune di Partinico

Provincia di Palermo
www.comune.partinico.pa.it

SETTORE STAFF
SEGRETERIA GENERALE

Responsabile del Settore

Pag.: 3/6

CONSIDERATO che il Bilancio di previsione 2015 non essendo ancora stato approvato si opera in regime di esercizio provvisorio e che il presente atto rientra nelle spese dovute per legge ai sensi del 2° comma dell'art. 163 del D.lgs n. 267/2000 e s.m.i.;

VISTE le richiesta assunte al prot. Gen. n. 879 e n. 877 datate 19/01/2015, che si allegano alla presente per diventarne parte integrante e sostanziale, con la quale la TELECOM ITALIA S.p.a. con sede legale in Via Gaetano Negri 1 -, 20123 Milano, chiede il rimborso, relativamente al mese di Agosto 2014 per l'importo di €. 739,91 e, al mese di Settembre 2014, per l'importo di €. 1.786,88 per un ammontare di €. **2.526,79** per permessi retribuiti concessi al Consigliere Lo Iacono Leonardo;

CHE con Determinazione del Responsabile del Settore di Staff Segreteria Generale n. 30 del 16.02.2015 – prot. determ. n. 211 del 16.02.2015 è stata trasformata la prenotazione di spesa in impegno di spesa la somma €. 2.478,12 con imputazione al Titolo 01 - Funzione 01 - Servizio 01 - Intervento 03 del Cap. 10 **"Oneri previdenziali assistenziali ed assicurativi per gli Amministratori"** del Bilancio 2015 in corso di formulazione ;

ACCERTATO CHE, per il giorno 18.09.2014 la TELECOM ITALIA S.p.a. ha richiesto la somma calcolata per n. ore 7,63 come si evince dal tabulato allegato alla presente invece, dagli atti d'ufficio risulta che questo Ente deve rimborsare la somma calcolata su ore 4,55 pertanto, a fronte delle richieste di rimborso di €. 2.526,79, si procederà alla relativa liquidazione della somma di €. 2.478,12 decurtando quanto non dovuto;

Tutto ciò premesso che qui deve intendersi ripetuto e trascritto al Responsabile del Settore si

PROPONE

- 1. Liquidare e pagare** la TELECOM ITALIA S.p.a con sede legale in Via Gaetano Negri 1 -, 20123 Milano - tramite bonifico bancario c/o **[REDACTED]** Via **[REDACTED]** 8, 00137 ROMA intestato a TELECOM ITALIA S.p.a. - **[REDACTED]** la complessiva somma di €. **2.478,12** per permessi



Comune di Partinico

Provincia di Palermo
www.comune.partinico.pa.it

SETTORE STAFF
SEGRETERIA GENERALE

Responsabile del Settore

Pag.: 4/6

retribuiti concessi al Consigliere Lo Iacono Leonardo "Amministratore Locale" relativamente ai mesi di agosto e settembre 2014;

2. **Prelevare** la somma di €. **2.478,12** giusto impegno prot. determ. n. 211 del 16.02.2015 con imputazione al Titolo 01 - Funzione 01 - Servizio 01 - Intervento 03 del Cap. 10 **"Oneri previdenziali assistenziali ed assicurativi per gli Amministratori"** del Bilancio 2015 in corso di formulazione ;
3. **Fare carico** all'Ufficio Ragioneria di emettere il relativo mandato di pagamento.

Partinico li,

Il Proponente

Algo Paolo Alois

IL RESPONSABILE DEL SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE

VISTI:

- L'art.107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art.4 del D.Lgs. 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Servizio;
- Il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali, vigente, che disciplina le attribuzioni del Responsabile di Settore;
- La delibera del Consiglio Comunale, n. 112 del 22.12.2014 di I. E. con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario relativo all'anno 2014 ed i relativi allegati;
- L'atto di G.M. n. 249 del 23.12.2014 di I.E. con la quale è stato deliberato l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione anno 2014;



Il Responsabile del Settore Staff
Segreteria Generale

IL VICARIO
del Settore Staff Segreteria Generale
Giorgio Crupi



Comune di Partinico

Provincia di Palermo
www.comune.partinico.pa.it

SETTORE STAFF
SEGRETERIA GENERALE

Responsabile del Settore

Pag.: 5/6

SETTORE GESTIONE FINANZIARIA

UFFICIO LIQUIDAZIONI E MANDATI

Responsabile Ufficio e del procedimento:

Istruttore :

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta, relativamente alla parte di competenza del Servizio Finanziario, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza ai sensi dell'art.184, comma 4 e 185 comma 3 del D.Lgs. 267/2000:

ATTO n° 924

mandato n° _____	del _____	;Mandato n° _____	del _____
mandato n° _____	del _____	;Mandato n° _____	del _____
mandato n° _____	del _____	;Mandato n° _____	del _____
mandato n° _____	del _____	;Mandato n° _____	del _____
mandato n° _____	del _____	;Mandato n° _____	del _____
mandato n° _____	del _____	;Mandato n° _____	del _____



Partinico Li, _____

Il Responsabile del Procedimento contabile

Note:



Comune di Partinico

Provincia di Palermo
www.comune.partinico.pa.it

SETTORE STAFF
SEGRETERIA GENERALE

Responsabile del Settore

Pag.: 6/6

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N.ro Reg. pubbl. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
